



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE BAGNERA"

Sede centrale - Via G. Bagnera 64 – 00146 – Roma - Tel. 06/5580690 - Fax 06/5599317

Distretto Scolastico 23 – Municipio XI (ex XV) - Cod. Mecc. RMIC8FS007 – Cod. Fisc. 97713450589

Sito web: www.icbagnera.edu.it - E-Mail: rmic8fs007@istruzione.it Pec: rmic8fs007@pec.istruzione.it

Prot. 2614 del 19/03/2022

All'Albo on line

Al sito web

Amministrazione trasparente

Agli atti

OGGETTO: Avviso ESTERNO per la selezione della figura professionale di "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto di cui all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

Codice Progetto: 13.1.1A-FESR PON-LA-2021-182

CUP B89J21007780006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28.08.2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Legge n.296 del 27/12/2006 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art.1 Legge n. 228 del 24/12/2012;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente" Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la Circolare della Funzione pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e successivi 2 aggiornamenti e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO il Programma Operativo Nazionale Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.;

VISTA la Candidatura dell'I.C.Bagnera codice N. 1058264 inoltrata da questa istituzione il 28/07/2021;

VISTO la nota MI Prot. n. AOODGEFID/40055 del 14/10/2021, autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" di € 86.738,12, protocollata in entrata n. 0007664/E dell'08/11/2021;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. N. 7806/U del 11/11/2021 di assunzione in bilancio del progetto autorizzato e finanziato per un importo totale di € 86.738,12;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti N. 23 del 06/10/2021 e n. 38 del 15/12/2021;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto N. 10 del 16/12/2021 con la quale è stato autorizzato il Pon in oggetto;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 10/01/2022 con la quale è stata approvata la griglia dei criteri per la selezione di esperti progettisti del Pon FESR in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 16/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 11/02/2022, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

RITENUTO che la Dott.ssa Stefania Forcellini, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il Decreto del Dirigente scolastico prot. N 951 del 01/02/2022, di individuazione del Responsabile unico del procedimento (RUP) del progetto 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-73 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici nella persona del Dirigente medesimo, Dott.ssa Stefania Forcellini ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs. 50/2016;

VISTA la necessità di individuare esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO, in particolare, la necessità di una verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno in possesso delle professionalità corrispondenti allo specifico percorso formativo o che siano in grado di adempiere all'incarico;

RAVVISATO di dover espletare procedure di individuazione e/o reclutamento del personale conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO l'avviso interno prot. N. 1950 del 02/03/2022 per la selezione di un esperto collaudatore interno;

PRESO ATTO che, per il suddetto avviso, non sono pervenute domande da personale interno avente i titoli per ricoprire tale ruolo;

VISTA la dichiarazione del Dirigente Scolastico Prot. 2322 del 12/03/2022 in merito alla posizione di COLLAUDATORE rimasta vacante a seguito di avviso interno di selezione;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2 dell'11 marzo 2008 recante disposizioni in tema di collaborazioni esterne alle PP.AA.;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n.2323 del 12/03/2022 di indizione della procedura esterna per la selezione di un ESPERTO COLLAUDATORE cui affidare l'incarico nell'ambito della realizzazione del progetto in parola.

D E T E R M I N A

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso AVVISO ESTERNO, per il reclutamento della seguente figura professionale:

- **n. 1 ESPERTO a cui affidare l'incarico di Collaudatore"RETI CABLATE" per il PON FESR "Reti cablate".**

Si ricorda che, in base a quanto riportato nel Manuale Operativo Gestione (MOG) 20480 del 20/07/2021 – FESR REACT EU – Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole (Versione 1.0): "l'assunzione degli incarichi di progettista e collaudatore rappresenta una fattispecie di incompatibilità" e quindi le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Art. 1 COMPITI DEL COLLAUDATORE

- a) svolgere un sopralluogo dei locali destinati ad accogliere le apparecchiature tecnologiche previste dal 3 progetto e un accurato esame dei beni acquistati;
- b) collaborare con il D.S. e il D.S.G.A per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti tecnici eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- c) ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- d) collaborare con il D. S., con il DSGA e con il Progettista per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie per un buon andamento delle attività riferite al piano FESR;
- e) verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- f) redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti, il verbale di collaudo finale e degli adeguamenti verificati, con relativa registrazione delle ore prestate in apposito time sheet;
- g) verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati, ove previsti;
- h) verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- i) coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Art. 2 REQUISITI MINIMI RICHIESTI

Il/La candidato/a dovrà possedere i requisiti minimi di accesso indicati nella tabella titoli allegata, pena l'inammissibilità della candidatura.

Nello specifico, dovrà essere in possesso di una Laurea Specifica o Certificazione CISCO.

Art. 3 CANDIDATURA – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo istituzionale. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, tramite mail, all'indirizzo rmic8fs007@istruzione.it con oggetto: “**Candidatura ESPERTO ESTERNO Collaudatore PON Reti Cablate**”.

L'istanza, indirizzata al Dirigente scolastico, dovrà contenere:

- a) Candidatura, redatta su apposito modello allegato Modello A, debitamente firmata in calce;
- b) Tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata Modello B;
- c) Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti; Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato;
- d) La copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

L'invio della domanda comporta l'accettazione integrale di tutte le regole del presente Avviso

Art. 4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI – ATTRIBUZIONE INCARICO

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una commissione, all'uopo costituita e nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza per la presentazione delle candidature.

La Commissione procederà a valutazione comparativa secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella titoli. L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo online sul sito istituzionale.

La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo *entro gg. 7 dalla pubblicazione*. Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dell'incarico.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali; in tal caso il Dirigente scolastico valuterà il possesso dei requisiti minimi di accesso e procederà al conferimento dell'incarico senza ulteriori formalità.

Questo Istituto si riserva la possibilità di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

L'incarico avrà durata dalla nomina fino alla chiusura del progetto, incluse eventuali proroghe. L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Fermi restando i criteri di preferenza di cui sopra, a parità di punteggio, si attribuisce l'incarico al candidato anagraficamente più giovane d'età.

Art. 6 COMPENSO

Il compenso, commisurato all'attività effettivamente svolta, dovrà risultare da un apposito registro conservato agli atti della scuola, sarà liquidato al termine delle attività e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto per l'esperto collaudatore esterno, commisurata alle ore effettivamente svolte secondo un costo orario di Euro 50,00 onnicomprensivi, sarà erogata entro il limite massimo previsto dal piano finanziario di € 1.321,07 onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti.

Art. 7 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90, il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico. Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Art. 8 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, nonché delle libertà fondamentali e, in ogni caso, in conformità alla normativa di settore vigente, ai sensi del DLgs 101/2018 con il quale la normativa nazionale è stata adeguata alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", divenuto applicabile dal 25/05/2018. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Stefania Forcellini