



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE BAGNERA"**

Sede centrale - Via G. Bagnera 64 – 00146 – Roma - Tel. 06/5580690 - Fax 06/5599317

Distretto Scolastico 23 – Municipio XI (ex XV) - Cod. Mecc. RMIC8FS007 – Cod. Fisc. 97713450589

Sito web: [www.icbagnera.edu.it](http://www.icbagnera.edu.it) - E-Mail: [rmic8fs007@istruzione.it](mailto:rmic8fs007@istruzione.it) Pec: [rmic8fs007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fs007@pec.istruzione.it)

Circolare n 584

Roma, 22 maggio 2023

Alle famiglie/esercanti responsabilità genitoriale  
Ai rappresentanti di sezione/classe  
Ai docenti  
Alla Dsga  
Al sito web della scuola  
All'albo on line

**OGGETTO: Integrazione Circolare n. 563 - Foto ricordo di fine anno scolastico 2022/23**

Si comunica che, al fine di consentire la raccolta da parte del Rappresentante di classe dei genitori delle autorizzazioni delle famiglie/esercanti responsabilità genitoriale alla foto ricordo a.s. 2022/23 in tempi rapidi ,oltre alle modalità di raccolta delle autorizzazione cartacea, **dal giorno 23/05/2023 e fino alla scadenza prevista per le ore 16:30 del 25/05/2023**, sarà possibile da parte dei genitori esprimere il proprio consenso anche tramite il **Registro Elettronico**, in cui sarà allegata la dichiarazione di autorizzazione alla foto, flaggando "*Conferma/Firma*"

Le classi che stanno già operando nella modalità cartacea completeranno la procedura in tal senso; **si invitano, invece, i rappresentanti di classe che opereranno per la procedura tramite Registro elettronico a comunicare all'istituzione scolastica, tramite mail tale scelta per la propria classe** , al fine di evitare rallentamenti o duplicazioni delle procedure in atto.

**Non saranno prese in considerazione le modalità di raccolta delle autorizzazioni "miste" che , pertanto , non saranno inserite nella calendarizzazione delle foto.**

Resta in capo al **Rappresentante di classe dei genitori, presentare il Modulo A** , da consegnare a mano con le autorizzazioni cartacee in caso di scelta di tale procedura, da inviare tramite mail, in caso di procedura tramite registro.

Si confida, come sempre, nella massima collaborazione .

**Il Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Stefania Forcellini*

(Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.  
e a norme ad esso connesse)